

Harmonogram Rekrutacji do Oddziałów Przedszkolnych przy Publicznej Szkole Podstawowej w Makowcu

Harmonogram Rekrutacji do Oddziałów Przedszkolnych

Przy Publicznej Szkole Podstawowej w Makowcu
Rok Szkolny 2024/2025

L.p.	Rodzaj czynności	Termin
I etap rekrutacji		
1.	Składanie wniosków wraz z załącznikami o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego dla kandydatów zamieszkałych na terenie Gminy Skaryszew	od 4 marca do 18 marca 2024 r. do godz. 15:00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną złożonych wniosków o przyjęcie do oddziału przedszkolnego	od 20 marca do 25 marca 2024 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	29 marca 2024 r. do godz. 15:00
4.	Rodzic dziecka zakwalifikowanego do szkoły po I etapie rekrutacji potwierdza w sekretariacie wolę nauki w formie pisemnego oświadczenia	od 3 kwietnia do 8 kwietnia 2024 r. do godz. 15:00
5.	Komisja ogłasza listę przyjętych i listę nieprzyjętych kandydatów do oddziału przedszkolnego	10 kwietnia 2024 r. do godz. 15:00
II etap rekrutacji		
6.	Składanie wniosków o przyjęcie dziecka dla kandydatów zamieszkałych na terenie Gminy Skaryszew, którzy nie zostali zakwalifikowani, bądź nie złożyli wniosku w I etapie rekrutacji oraz dla kandydatów zamieszkałych poza obszarem gminy Skaryszew	od 15 kwietnia do 29 kwietnia 2024 r. do godz. 15:00
7.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną złożonych wniosków o przyjęcie do oddziału przedszkolnego	od 6 maja do 8 maja 2024 r.
8.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w II etapie rekrutacji	10 maja 2024 r. do godz.15:00
9.	Rodzic dziecka zakwalifikowanego do szkoły po II etapie rekrutacji potwierdza w sekretariacie wolę nauki w formie pisemnego oświadczenia	od 13 maja do 12 maja 2024 r. do godz.15:00
10.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych oraz liczby wolnych miejsc po II etapie rekrutacji	23 maja 2024 r. do godz. 15:00

11.	Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych
12.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
13.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia
14.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej
